

Załącznik nr 2 do Regulaminu

przyznawania pracownikom i pracodawcy środków

Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomiu

**KARTA OCENY WNIOSKU**

**O PRZYZNANIE ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO**

1. **Informacje ogólne:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa Wnioskodawcy** |  | |
| **Wskazany priorytet** | Limit główny:  ………………………..…………..………. | Rezerwa:  ……………………..………………… |

1. **Ocena formalna wniosku:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Wniosek został złożony w ogłoszonym terminie naboru wniosku.** | * Tak-dalsza ocena wniosku | * Nie-wniosek nie podlega dalszej ocenie |
| 1. **Wnioskodawca jest pracodawcą.** | * Tak-dalsza ocena wniosku | * Nie-wniosek nie podlega dalszej ocenie |
| 1. **Wnioskodawca wpisuje się we wskazany przez siebie priorytet.** | * Tak-dalsza ocena wniosku | * Nie-wniosek nie podlega dalszej ocenie |
| 1. **Pracodawca prowadzi działalność na terenie właściwym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu** | * Tak-dalsza ocena wniosku | * Nie-wniosek nie podlega dalszej ocenie |
| 1. **Kompletność wniosku** | * Wniosek kompletny- zawiera obowiązkowe załączniki (dalsza ocena wniosku) * Wniosek kompletny- zawiera obowiązkowe załączniki jednak w ocenie Urzędu cena kształcenia jest zawyżona – wezwano do przedstawienia konkurencyjnej ofert (dalsza ocena po dostarczeniu ww dokumentu), * Wniosek kompletny w części (zawiera obowiązkowe załączniki jednak wymaga uzupełnienia lub wyjaśnienia)-dalsza ocena po uzupełnieniu braków | * Wniosek niekompletny (nie zawiera wszystkich obowiązkowych załączników) wniosek nie podlega dalszej ocenie |
| 1. **Wnioskodawca nie posiada zaległości względem Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu** | * Nie posiada | * Posiada (wniosek nie podlega dalszej ocenie) |
| 1. **Urząd nie wypowiedział/odstąpił od umowy w sprawie finansowania działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców z KFS w trakcie jej realizacji z winy Wnioskodawcy (w przeciągu ostatnich 2 lat od dnia złożenia wniosku)** | * Tak - dalsza ocena wniosku | * Nie (umowa została zerwana)-wniosek nie podlega dalszej ocenie |
| 1. **Wnioskodawca nie widnieje w rejestrze osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA** | * Tak - dalsza ocena wniosku | * Wnioskodawca widnieje w rejestrze - wniosek nie podlega dalszej ocenie |
| 1. **Uwagi/zasadność wniosku/notatka pracownika** |  | |

1. **Ocena merytoryczna wniosku:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska co najmniej 6 punktów w kryteriach podstawowych.**  **W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku Wnioskodawców, o kolejności decydować będzie data i godzina złożenia wniosku.**  ***W związku z ograniczonym limitem środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, pozytywna ocena nie gwarantuje uzyskania środków.*** | | | | |
| ***Kryteria podstawowe:*** | | **Przyznane punkty:** | | |
| 1. **Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy:**  * zgodne dla wszystkich form kształcenia ustawicznego- 3 pkt * zgodne dla min. 1 formy kształcenia ustawicznego- 1 pkt * niezgodne – 0 pkt | |  | | |
| 1. **Koszty usługi kształcenia ustawicznego w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku pracy (w przypadku wezwania do przedstawienia oferty konkurencyjnej należy brać pod uwagę ceny po negocjacjach):**  * uzasadnione dla wszystkich form kształcenia ustawicznego- 3 pkt * uzasadnione dla min. 1 formy kształcenia ustawicznego- 1 pkt * nieuzasadnione – 0 pkt | |  | | |
| 1. **Posiadanie przez realizatora usług kształcenia ustawicznego finansowanych ze środków KFS certyfikatów, jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego:**  * posiada dla wszystkich form kształcenia ustawicznego - 3 pkt * posiada dla min. 1 formy kształcenia ustawicznego- 1 pkt * nie posiada – 0 pkt | |  | | |
| 1. **W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usług kształcenia ustawicznego dokumentów, na podstawie których prowadzą oni pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego:**  * posiada dla min. 1 realizatora- 1 pkt * nie posiada – 0 pkt | |  | | |
| 1. **Plany dotyczące dalszego zatrudniania osób, które zostały wskazane do we wniosku do objęcia kształceniem ustawicznym:**  * Pracodawca w uzasadnieniu uwzględnił informacje o planach dalszego zatrudniania osób, które zostały wskazane we wniosku do objęcia kształceniem ustawicznym – 2 pkt * Pracodawca w uzasadnieniu nie uwzględnił informacji o planach dalszego zatrudniania osób, które zostały wskazane we wniosku do objęcia kształceniem ustawicznym – 0 pkt | |  | | |
|  | | |
| **Suma uzyskanych punktów:** | |  | | |
| ***Kryteria dodatkowe:*** | | **Przyznane punkty** | | |
| 1. **Koszt szkolenia w przeliczeniu na 1 pracownika (w przypadku wezwania do przedstawienia oferty konkurencyjnej należy brać pod uwagę ceny po negocjacjach)**  * do 3000 zł/osobę – 20 pkt * od 3001 do 4500 zł/osobę –15 pkt * od 4501 do 6000 zł/osobę – 10 pkt * od 6001 do 7500 zł/osobę – 5 pkt * od 7501 do 9000zł/osobę – 3 pkt   powyżej 9001 zł/osobę – 0 pkt | |  | | |
| 1. **Wnioskodawca:**  * korzystał, ze środków KFS w okresie do 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku - 0 pkt * korzystał, ze środków KFS w okresie od 1 roku do 3 lat przed dniem złożenia wniosku – 2 pkt * korzystał, ze środków KFS w okresie powyżej 3 lat przed dniem złożenia wniosku – 5 pkt * nie korzystał, ze środków KFS – 10 pkt | |  | | |
| 1. **Wnioskodawca:**  * ma umowę o finansowanie kształcenia ustawicznego w ramach KFS z Powiatowym Urzędem Pracy w Radomiu w trakcie realizacji – 0 pkt * nie ma umowy o finansowanie kształcenia ustawicznego w ramach KFS z Powiatowym Urzędem Pracy w Radomiu w trakcie realizacji – 3 pkt | |  | | |
| 1. **Liczba spełnianych priorytetów wskazanych przez Wnioskodawcę:**  * 1- 3 priorytety - 2 pkt * 4-6 priorytety - 5 pkt * 7-9 priorytety - 7 pkt | |  | | |
| 1. **Wnioskodawca zgłaszał do PUP oferty pracy w okresie do 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego (dane**   **z SI Syriusz) - (nie dotyczy ofert subsydiowanych oraz cudzoziemców)**   * zgłaszał– 2 pkt * nie zgłaszał – 0 pkt | |  | | |
| 1. **Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego:**  * **Bardzo dobre- 5 pkt:**  1. wnioskodawca w przekonujący sposób wykazał, dla wszystkich wybranych tematów kształcenia ustawicznego, że jest ona zgodna z branżą, przedmiotem działalności firmy, wpisuje się w pełni we wskazany priorytet, 2. wnioskodawca wykazał dla wszystkich wybranych tematów kształcenia ustawicznego, że pracodawcy/pracownicy, którzy ukończą kształcenie będą wykorzystywać zdobytą wiedzę na stanowisku pracy, 3. wnioskodawca wykazał dla wszystkich wybranych tematów kształcenia ustawicznego, że nabyte przez pracodawców/pracowników kwalifikacje, kompetencje realnie wpłyną na utrzymanie zatrudnienia oraz podniesienie konkurencyjności firmy na rynku.  * **Dobre- 3 pkt:**  1. wnioskodawca w przekonujący sposób wykazał, dla części wybranych tematów kształcenia ustawicznego, że jest ona zgodna z branżą, przedmiotem działalności firmy, wpisuje się w pełni we wskazany priorytet, 2. wnioskodawca wykazał dla części wybranych tematów kształcenia ustawicznego, że pracodawcy/pracownicy, którzy ukończą kształcenie będą wykorzystywać zdobytą wiedzę na stanowisku pracy, 3. wnioskodawca wykazał dla części wybranych tematów kształcenia ustawicznego, że nabyte przez pracodawców/pracowników kwalifikacje, kompetencje realnie wpłyną na utrzymanie zatrudnienia oraz podniesie konkurencyjność firmy na rynku.  * **Ogólne-1 pkt:**  1. Wnioskodawca bardzo pobieżnie przedstawił związek wskazanej tematyki kształcenia ustawicznego ze specyfiką działalności firmy, stanowiskami pracy, realizowanymi zadaniami przez pracowników. Nie wykazał w sposób przejrzysty, że wskazana tematyka kształcenia ustawicznego wpłynie na poprawę znaczenia i konkurencyjności na rynku pracy  * **Dopuszczające- 0 pkt**  1. Wnioskodawca wykazała tylko jeden element oceny bardzo dobrej. | | **Ocena pracownika prowadzącego sprawę** | **Ocena specjalisty ds. Rozwoju Zawodowego** | **Ocena Kierownika PS** |
|  |  |  |
| **Średnia liczba uzyskanych punktów:** | |  | | |
| **Suma uzyskanych punktów:** | |  | | |
| **Wnioskodawca otrzymał łącznie:** | |  | | |
| **Członkowie komisji oceniającej wniosek:** | | **1.**  **2.** | | |
| **Decyzja osoby upoważnionej** | | | | |
| **Wniosek zostaje rozpatrzony:**   * Pozytywnie w całości na kwotę: |  | | | |
| * Pozytywnie częściowo na kwotę: * Uzasadnienie: |  | | | |
| * Negatywnie   Uzasadnienie: | | | | |
| * Wniosek bez rozpatrzenia   Uzasadnienie: | | | | |
| **Data:………………………** | | | | |