

.....
(pieczęć firmowa pracodawcy)

.....dn.....
(miejscowość)

UL. KS. ŁUKASIKA 3

26-612 RADOM

WNIOSEK

o organizowanie prac interwencyjnych dla osób bezrobotnych

Wnioskuje o skierowanie bezrobotnego(ych) do wykonywania prac interwencyjnych zgodnie z artykułem **art. 135** na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620)

I. Dane dotyczące pracodawcy

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....

2. Adres siedziby:

3.Telefon: e-mail:

4. ☐ Wyrażam zgodę na komunikowanie się ze mną za pomocą powyższego adresu e-mail w sprawach dot. niniejszego wniosku. /W przypadku zgody, proszę w kratce zaznaczyć „X”/

5.REGION: NIP:

6. Składka na ubezpieczenie wypadkowe:%

7. Forma organizacyjno-prawna prowadzonej działalności:

8. Pracodawca jest płatnikiem podatku VAT:

(TAK/NIE)

9. Podstawowy, wiodący symbol klasy rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej zgodny

z PKD lub EKD :

10. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej:

11. Krótki opis prowadzonej działalności:

.....

12.Nazwa banku i nr konta:

[illegible]

13. Osoba uprawniona do reprezentowania pracodawcy /w tym podpisania umowy/:

(imię i nazwisko, funkcja-stanowisko, PESEL, adres zamieszkania, telefon)

14. Osoba upoważniona do kontaktu z PUP:

(imie i nazwisko oraz telefon)

15. W ostatnich trzech latach korzystałem z następującej pomocy finansowej PUP Radom:

LP	Data pomocy	Rodzaj / forma pomocy	Wysokość pomocy (zł)

16. Liczba zatrudnionych w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy pracowników
w poszczególnych 6 miesiącach poprzedzających złożenie wniosku:

Miesiąc/rok	Ogółem zatrudnionych wszystkich pracowników	Zatrudnieni pracownicy <u>w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy</u>	Zwolniono	Uwagi – Podać przyczyny zwolnienia oraz wskazać na jakiej podstawie rozwiązano stosunek pracy

17. Liczba ogółem zatrudnionych w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy pracowników w dniu w którym złożono wniosek wynosi:

II. Dane dotyczące wnioskowanych miejsc pracy i refundacji wynagrodzenia:

1. Liczba bezrobotnych proponowana do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych

osoba(y)/osób

2. Rodzaj pracy oraz wymagania w stosunku do bezrobotnych:

LP	Stanowisko / rodzaj pracy	Liczba stanowisk	Wymagania, kwalifikacyjne stawiane pracownikowi
1			
2			
3			
4			

3. Miejsce wykonywania pracy przez bezrobotnych:

.....
.....

4. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto dla skierowanego(ych) bezrobotnego(ych):

.....zł./m-c.

5. Okres zatrudnienia skierowanych bezrobotnych w pełnym wymiarze czasu pracy:

od do

6. Wnioskowany okres refundacji: miesięcy + miesiące utrzymania w zatrudnieniu.*

7. Wnioskowana wysokość refundowanego wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych
..... zł + składka na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia co miesiąc.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

Wyrażam zgodę na wykorzystanie powyższych danych przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu w zakresie świadczenia usług rynku pracy (Ustawa z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.)

....., dnia
(miejscowość)

.....
(Pieczęć i podpis pracodawcy/upoważnionej osoby)

** refundacja od 3 do 12 miesięcy oraz obowiązkowe zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę zawartej przez połowę okresu przysługiwania refundacji*

III. Oświadczenia strony występującej z wnioskiem bądź osoby upoważnionej:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

1. **ZALEGAM / NIE ZALEGAM** z zapłatą wynagrodzeń pracownikom oraz opłaceniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. **ZALEGAM / NIE ZALEGAM** z zapłatą należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
3. **ZALEGAM / NIE ZALEGAM** z opłaceniem innych danin publicznych.
4. **WIDNIEJE / NIE WIDNIEJE** na liście osób i podmiotów objętych sankcjami Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
5. W okresie ostatnich 2 lat **BYŁEM(AM) / NIE BYŁEM(AM)** prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2025 r. poz. 633) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
6. **PROWADZĘ / NIE PROWADZĘ działalność(ci) gospodarczą(ej)** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 06.03.2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. Nr poz. 236 z późn. zm.).
7. Zgodnie z Ustawą z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468 z późn. zm.): *(zaznaczyć odpowiednio X)*
☐ **JESTEM BENEFICJENTEM** pomocy publicznej, w związku z czym podlegam przepisom ustawy o pomocy publicznej *(patrz uwaga pkt 2)*
☐ **NIE JESTEM BENEFICJENTEM** pomocy publicznej i nie podlegam przepisom ustawy o pomocy publicznej.

.....
(Pieczętka i podpis pracodawcy/upoważnionej osoby)

IV. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Dokumenty poświadczające formę prawną istnienia;
2. Zgłoszenie wolnego miejsca pracy.

Beneficjent pomocy publicznej dodatkowo składa:

3. Oświadczenie beneficjenta pomocy publicznej,
4. Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
5. Zaświadczenie o pomocy de minimis (oraz zaświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat.
6. Sprawozdanie finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości (nie dotyczy mikro i małych przedsiębiorstw).

V. Informacje dla pracodawcy

Prace interwencyjne - Art. 135.

1. Starosta na podstawie zawartej umowy zwraca pracodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy na okres od 3 do 12 miesięcy skierowanych bezrobotnych, część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdego bezrobotnego, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca.
2. Bezrobotny może być skierowany do prac interwencyjnych do przedsiębiorcy niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców.
3. Starosta, kierując bezrobotnego do prac interwencyjnych, bierze pod uwagę jego wiek, stan zdrowia oraz rodzaje uprzednio wykonywanej pracy.
4. Pracodawca stosownie do zawartej umowy, zatrudnia skierowanego bezrobotnego przez okres refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji.
5. Niewywiązanie się z warunku, o którym mowa w ust. 4, lub naruszenie innych istotnych warunków umowy wiąże się ze zwrotem uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.
6. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy albo wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 4, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy odpowiedniego bezrobotnego.
7. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez PUP na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

UWAGA!

- Zgodnie z art.2 pkt. 16 Ustawy z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 468 z późn. zm.) przez **beneficjenta pomocy publicznej** należy rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną.
Przez **działalność gospodarczą** (art. 2 pkt 17 ustawy o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej) należy rozumieć działalność, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską.
- Pracodawca organizujący prace interwencyjne będący beneficjentem pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej spełnia warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2831 z 15.12.2023, str. 1), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27.06.2014 r. w sprawie

stosowania art 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L 190 z 28.06.2014 str. 45 z późn. zm.)

- **Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców;**

1) mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) mały przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) średni przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

.....
(Pieczęć i podpis pracodawcy/osoby upoważnionej)