



Oświadczenia i pouczenia:

1. Każdy punkt wniosku powinien zostać wypełniony czytelnie a ewentualne skreślenia lub poprawki muszą być parafowane przez Wnioskodawcę wraz z datą naniesienia poprawki.
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne ze skierowaniem na szkolenie .
3. Oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat  uczestniczyłem/  nie uczestniczyłem(am)<sup>1</sup> w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z urzędów pracy na terenie kraju (dotyczy osoby posiadającej status osoby bezrobotnej)

.....  
(adres Powiatowego Urzędu Pracy (dotyczy nie tylko Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu))

4. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Urząd.
5. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na o prawie wglądu, modyfikacji oraz sprostowania swoich danych.
6. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że w przypadku niezakwalifikowania na szkolenie, moje dane osobowe będą przechowywane przez okres jednego roku kalendarzowego, a następnie zniszczone.
7. Wniosek zostanie rozpatrzony na podstawie ustalonych przez Urząd kryteriów, a o wyniku zostanie Pan/Pani poinformowana pisemnie/ pocztą elektroniczną w ciągu 30 dni od daty zakończenia naboru.
8. Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.) oświadczam, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe.
9. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku na szkolenie wraz z załącznikami przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu, ul ks. Andrzeja Łukasika 3, 26-612 Radom. Dane przetwarzane będą w celach rekrutacyjnych, organizacyjnych i monitorujących realizację szkolenia.

.....  
*data*

.....  
*podpis Wnioskodawcy*

---

<sup>1</sup> Wybrać właściwe