

Regulamin Nr 13
określający finansowanie z Funduszu Pracy zwrot kosztów opieki nad
dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawa prawna

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub osobą zależną odbywa się na podstawie art. 61 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.)

§ 2

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:

- 1) **Dyrektorze** – oznacza to Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sokółce realizującego zadania z upoważnienia Starosty;
- 2) **Urządzie** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Sokółce wraz z Filią PUP w Dąbrowie Białostockiej;
- 3) **Osobie uprawnionej** – należy przez to rozumieć osobę bezrobotną posiadającą co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia lub sprawującą opiekę nad osobą zależną.
- 4) Osoba zależna zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 21 jest to osoba wymagająca ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączona więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą wnioskującą lub pozostająca z nią we wspólnym gospodarstwie domowym.
- 5) **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.);
- 6) **Finansowaniu** – oznacza to środki publiczne będące źródłem finansowania tj. środki Funduszu Pracy, Europejskiego Funduszu Społecznego.

II. Warunki ubiegania się o zwrot z Funduszu Pracy refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną:

§ 3

1. Zwrot kosztów może uzyskać osoba posiadającą co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia lub sprawująca opiekę nad osobą zależną, która:
 - 1) podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub
 - 2) została skierowana przez Urząd na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną może być przyznany w wysokości nie wyższej niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 na każde dziecko/osobę zależną, na opiekę którego poniesiono koszty.

III. Zasady przyznawania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem

§ 4

1. Osoba uprawniona, zainteresowana uzyskaniem refundacji kosztów opieki nad dzieckiem powinna złożyć w Urzędzie kompletny i prawidłowo wypełniony **Wniosek o przyznanie refundacji kosztów** opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną (Załącznik Nr 1 do Regulaminu) z następującymi załącznikami:
 - 1) aktem urodzenia dziecka (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - 2) dokumentem potwierdzającym sprawowanie opieki nad dzieckiem/osobą zależną – zaświadczenie wystawione przez instytucję zajmującą się opieką nad dzieckiem/osobą zależną np. przedszkole, żłobek lub umowa o świadczenie usług z zakresu opieki w przypadku powierzenia opieki osobie fizycznej;
 - 3) dokumentem potwierdzającym podjęcie zatrudnienia – jeśli dotyczy;
 - 4) dokumentem potwierdzającym osiągnięcie miesięcznych przychodów – w przypadku podjęcia zatrudnienia;
 - 5) uwierzytelnioną kserokopią decyzji ZUS o uznaniu za osobę niezdolną do samoistnej egzystencji (dokument wymagany jedynie w przypadku ubiegania się o zwrot kosztów opieki nad osobą zależną).
2. Wniosek o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem powinien być złożony przed rozpoczęciem: zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia. W przypadku złożenia wniosku w terminie późniejszym, ewentualne przyznanie refundacji kosztów opieki będzie rozpatrywane od dnia złożenia wniosku.
3. O sposobie rozpatrzenia wniosku, Wnioskujący zostanie powiadomiony na piśmie w ciągu 30 dni od dnia jego złożenia w Urzędzie.
4. Przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną nie jest obligatoryjne, uzależnione jest m.in. od limitu środków Funduszu Pracy będącego w dyspozycji Urzędu, wysokości wsparcia finansowego jakie osoba wnioskująca uzyskała w okresie ostatnich 2 lat.
5. W uzasadnionych sytuacjach w trakcie okresu na jaki została przyznana refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną osoba uprawniona, której zwrot ten przyznano może złożyć pisemny wniosek o zmianę na inną instytucję zajmującą się opieką nad dzieckiem/osobą zależną. Ocena merytoryczna i ewentualna zmiana może być dokonana na zasadach adekwatnych do zasad obowiązujących w przypadku przyznania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną.
6. Refundacja opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną przysługuje na okres:
 - 1) do 6 miesięcy w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 2) odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

IV. Zasady refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną:

§ 5

- 1.** Refundacja kosztów osobie uprawnionej, której przyznano zwrot kosztów opieki nad dzieckiem może być dokonana po złożeniu przez nią w Urzędzie, najpóźniej do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego refundacja dotyczy, kompletnego Wniosku o refundację poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną (Załącznik Nr 3 do Regulaminu) z następującymi załącznikami:
 - 1) dokumentami potwierdzającymi poniesione koszty, tj. rachunki, faktury za przedszkole, żłobek lub wystawione przez inne instytucje zajmujące się opieką nad dzieckiem/osobą zależną lub rachunki wynikające z zawartych umów cywilnoprawnych np. umowy zlecenia;
 - 2) kserokopią listy obecności potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę lub inną osobę uprawnioną;
 - 3) oświadczeniem lub innym dokumentem o osiągniętych w miesiącu dochodach (dokument wymagany w przypadku podjęcia zatrudnienia);
- 2.** Pracownik merytoryczny dokonuje sprawdzenia pod względem formalnym, merytorycznym oraz rachunkowym złożonego wniosku i umieszcza na pieczęć o treści „Sprawdzono pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym” wraz z datą, pieczęcią i swoim podpisem.
- 3.** Refundacja, za pełny miesiąc przysługuje w wysokości nie wyższej niż połowa zasiłku dla bezrobotnych, o której mowa w art. 72 ust. 1 na każde dziecko do lat 7 lub osobą zależną na opiekę, której poniesiono koszty.
- 4.** Refundację za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który przysługuje świadczenie.
- 5.** W przypadku uzyskania w danym miesiącu przychodu przekraczającego minimalne wynagrodzenie za pracę refundacja za ten miesiąc nie przysługuje.
- 6.** W przypadku przerwania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia refundacja kosztów opieki nie przysługuje od dnia następnego po dacie określonej za ostatni dzień zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

V. Postanowienia końcowe:

§ 6

- 1.** W przypadku współfinansowania zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego mają zastosowanie ustalenia wynikające z umowy na realizację projektu systemowego dotyczące w szczególności:
 - 1) oznakowania logo Unii Europejskiej wszystkich dokumentów wystawianych przez Urząd dla osoby bezrobotnej oraz dokumentów własnych Urzędu w danej sprawie,
 - 2) przechowywania dokumentacji w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo,

- 3) ochrony danych osobowych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy aktów normatywnych wskazanych § 1.
 3. Traci moc Regulamin Nr 13 określający finansowanie z Funduszu Pracy zwrot kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną obowiązujący od dnia 01.03.2017 r. wprowadzony zarządzeniem nr 12/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sokółce z dnia 03.03.2017 r.
 4. Regulamin Nr 13 określający finansowanie z Funduszu Pracy zwrot kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną obowiązuje od dnia 17.01.2024 r.

VI. Załączniki:

- Nr 1. Wniosek o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną
- Nr 2. Ocena wniosku o przyznanie z Funduszu Pracy refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną
- Nr 3. Wniosek o refundację poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną