

Radom, dnia..... r.

**POWIATOWY URZĄD PRACY W
RADOMIU**

ul. Ks. A. Łukasika 3

WNIOSEK

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej
w związku z podjęciem poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy
zarobkowej lub działalności gospodarczej**

(art. 208 Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia)

Wnoszę o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwociebrutto w związku z zamiarem podjęcia poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i Nazwisko:.....
2. PESEL 3. Seria i nr dowodu osobistego:
4. Adres zamieszkania
kod pocztowy.....
5. Adres e-mail 6. Telefon
7. ☐ wyrażam zgodę na kontaktowanie się ze mną za pomocą powyższego adresu e-mail w sprawach dotyczących niniejszego wniosku. /W przypadku zgody proszę w kratce zaznaczyć „X”/
8. Posiadane kwalifikacje, wykształcenie:
9. Nr konta – Nazwa banku.....

[illegible]

II. INFORMACJE NIEZBĘDNE DO ROZPATRZENIA WNIOSKU

1. Czy podejmuję zatrudnienia u pracodawcy, u którego świadczyłem/am pracę w ostatnich **6 miesiącach** przed złożeniem wniosku ☐ TAK ☐ NIE
2. Czy prowadziłem/am w ostatnich **12 miesiącach** działalność gospodarczą i nie podejmuję ponownie działalności gospodarczej ☐ TAK ☐ NIE
3. Korzystałem/am dotychczas z bonu na zasiedlenie ☐ TAK ☐ NIE

III. OPIS ZATRUDNIENIA, PRACY ZAROBKOWEJ LUB DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. Nazwa pracodawcy.....
adres/siedziba.....
REGON.....NIP.....telefon.....
miejsce wykonywania pracy.....
 - a) forma umowy: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa i dzieło inna
.....
 - b) na okres
2. Zamierzam rozpocząć działalność gospodarczą polegającą na:
 - a) PKD lub EKD wiodącej działalności gospodarczej
 - b) PKD lub EKD pozostałej działalności gospodarczej
 - c) Miejsce prowadzenia działalności
 - lokal wynajmę, wydzierżawię, użyję od
 - (wskazać osobę, instytucję, z którą zostanie zawarta stosowna umowa i jej tytuł prawny do tego lokalu)
.....
 - c) Planowany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej
3. Uwagi i wnioski dodatkowe Strony
.....
.....
.....

IV. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że:

1. Nie zataiłem/am prawdy a powyżej zamieszczone dane i informacje są prawdziwe.
2. Wykorzystam przyznane środki zgodnie przeznaczeniem określonym w niniejszym wniosku.
3. Świadomy/a jestem faktu, iż prawo do przyznania bonu nie tworzy roszczenia wnioskodawcy w stosunku do PUP o wypłatę środków w zakresie bonu na zasiedlenie.
4. Zobowiązuje się do udostępnienia Urzędowi na każde żądanie niezbędnych dokumentów i udzielenia właściwych informacji mających wpływ na przyznanie bonu.

.....
(data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

V. INFORMACJA DLA BEZROBOTNEGO

Zgodnie z art. 208.1 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia na wniosek bezrobotnego starosta na podstawie umowy, może przyznać bon na zasiedlenie w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, w związku z zamiarem podjęcia przez bezrobotnego zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie.

2. Starosta może zażądać od bezrobotnego dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku, o którym mowa wyżej.

3. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie bezrobotny przeznacza na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa wyżej.

Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie, jest obowiązany:

- 1) **w okresie 240 dni** liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, o których mowa wyżej ;
- 2) z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w pkt 1, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
- 3) **nie później niż w terminie 30 dni** następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o mowa w ust. 1, oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1i2.

Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:

- 1) w całości – w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek z warunków, o których mowa wyżej,
- 2) proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy dostępna jest na stronie internetowej urzędu pod adresem <https://radom.praca.gov.pl/-/7106451-ochrona-danych-osobowych>.

Zapoznałem/am się z informacją

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)