

Zatrudnienie cudzoziemców - Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy

Krzysztof Skomra Data modyfikacji: 26.09.2023

Uwaga: w związku ze zmianą przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, oświadczenia składane **od dnia 29 stycznia 2022 r.** mogą zostać wpisane do ewidencji na okres pracy wynoszący **24 miesiące**. Ponadto wpis oświadczenia do ewidencji będzie możliwy pod warunkiem zapewnienia cudzoziemcowi wynagrodzenia nie niższego niż wynagrodzenie pracowników wykonujących pracę porównywalnego rodzaju lub na porównywalnym stanowisku. Natomiast data rozpoczęcia pracy wskazana w oświadczeniu nie powinna przypadać później niż za 6 miesięcy od daty złożenia oświadczenia. Ww. zmiany nie dotyczą oświadczeń złożonych przed dniem 29 stycznia 2022 r. Oświadczenia złożone przed ww. datą będą procedowane na podstawie dotychczasowych przepisów.

Oświadczenia o powierzeniu pracy przyjmowane są w formie elektronicznej przez portal praca.gov.pl. Poniżej można znaleźć dodatkowe informacje na temat elektronicznego składania wniosków. Prosimy także o korzystanie z [pomocy](#) na stronie praca.gov.pl.

1. Musisz posiadać profil zaufany lub podpis elektroniczny
2. Zarejestruj konto w praca.gov.pl
3. Zarejestruj konto organizacji
4. wejdź na stronę praca.gov.pl
5. zaloguj się na konto
6. wybierz kontekst organizacji
7. wybierz na stronie głównej „Zatrudnienie cudzoziemców”
8. wybierz "Oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom"
9. z dostępnej listy urzędów wybierz Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu
10. przejdź do edycji wniosku, wypełnij go, dołącz załączniki (lista załączników poniżej) i podpisz profilem zaufanym lub podpisem wyślij

Więcej informacji: radom.praca.gov.pl/-/13553443-zatrudnianie-cudzoziemcow

Podmiot zamierzający powierzyć pracę cudzoziemcowi przed złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi dokonuje wpłaty w wysokości **100 zł** (rozporządzenie ws. wysokości opłat).

Opłatę należy uiścić na rachunek :

Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu
ul. Ks. Łukasika 3
26-600 Radom
14 1160 2202 0000 0005 7039 3047

Dowód wpłaty winien zawierać następujące dane:

- **nazwę podmiotu** dokonującego wpłaty (pełna nazwa/imię i nazwisko oraz adres siedziby/miejsca zamieszkania pracodawcy);
- w tytule przelewu wpisujemy: **Imię i nazwisko cudzoziemca**

Załączniki do oświadczenia

Podmioto powierzający wykonanie pracy cudzoziemcowi, składając oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w celu wpisu do ewidencji oświadczeń, dołącza do oświadczenia:

1. kopię stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca (paszport), którego dotyczy wnioski, zawierających dane osobowe, a w przypadku gdy cudzoziemiec nie posiada ważnego dokumentu podróży i nie ma możliwości jego uzyskania - kopię innego ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość;
2. kopię dowodu wpłaty, o której mowa w art. 90a ust. 1a ustawy, określającego cudzoziemca, którego dotyczy wnioski.
3. oświadczenie o niekaralności pracodawcy w związku z okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1–6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zgodnie ze stanem faktycznym w dniu złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i podpisane nie wcześniej niż 30 dni przed tym dniem.
(załącznik nr 19 do rozporządzenia ws. zezwoleń na pracę i oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom - dziennikustaw.gov.pl).

Uwaga: oświadczenie o niekaralności podpisuje wyłącznie podmiot powierzający wykonywanie pracy i jest ono integralną częścią wniosku w systemie praca.gov.pl.

Dodatkowo pracodawca do oświadczenia może dołączyć:

- kopię wypisu z rejestru jeżeli rejestr, do którego został wpisany podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi nie jest prowadzony w powszechnym dostępie (rejestry inne niż **KRS, CEIDG**);
- w przypadku osób prowadzących gospodarstwo rolne - kopię zaświadczenia o podleganiu ubezpieczeniu w KRUS, albo kopię zaświadczenia z Urzędu Gminy o powierzchni fizycznej i przeliczeniowej gospodarstwa rolnego lub inny dokument potwierdzający posiadanie gospodarstwa rolnego.
- skany pełnomocnictw dołączone do każdego wniosku/oświadczenia.

Prosimy o przechowywanie kserokopii wpisanych do ewidencji oświadczeń i informacji o podjęciu lub niepodjęciu pracy.

Załączniki

[Oświadczenie podmiotu działającego jako agencja pracy tymczasowej o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w charakterze pracownika tymczasowego.pdf](#) (pdf, 288 KB)
[Oświadczenie podmiotu nieświadczącego usług w zakresie pracy tymczasowej o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz oświadczenie o niekaralności.pdf](#) (pdf, 335 KB)
[Oświadczenie o niekaralności.pdf](#) (pdf, 265 KB)
[Upoważnienie do składania i odbioru - osoba fizyczna.pdf](#) (pdf, 409 KB)
[Upoważnienie do składania i odbioru - spółka.pdf](#) (pdf, 406 KB)
[Informacja o podjęciu pracy.odt](#) (odt, 7 KB)
[Wniosek o zwrot opłaty nowe konto.pdf](#) (pdf, 1685 KB)
[Wniosek o umorzenie.pdf](#) (pdf, 1290 KB)
[Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy.pdf](#) (pdf, 500 KB)